

Утверждаю:
Директор ОГБУК Ульяновская областная
библиотека для детей и юношества имени
С.Т. Аксакова
Е.В.Полугарнова
«10» января 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О компенсации ущерба, нанесенного библиотеке пользователями, нарушившими «Правила пользования ОГБУК Ульяновская областная библиотека для детей и юношества имени С.Т. Аксакова»

1. Руководствуясь Федеральным законом РФ «О библиотечном деле», Законом Ульяновской области №198-ЗО «О правовом регулировании отдельных вопросов в сфере организации библиотечного дела в Ульяновской области и о формировании обязательного экземпляра документов Ульяновской области» и в соответствии с Уставом ОГБУК «Ульяновская областная библиотека для детей и юношества имени С.Т. Аксакова», «Правилами пользования ОГБУК «Ульяновская областная библиотека для детей и юношества имени С.Т. Аксакова», в целях сохранности книжных фондов, оборудования и имущества, снижения количества отказов и читательской задолженности в библиотеке действует система денежной компенсации ущерба за нарушение Правил пользования.
2. В качестве ущерба библиотеке рассматривается:
 - превышение сроков пользования литературой за каждый просроченный день;
 - утрата или порча литературы, взятой в библиотеке и по МБА;
 - самовольный вынос литературы из помещений библиотеки;
 - самовольное изъятие карточек из каталогов и картотек;
 - утрата номерка из гардероба;
 - порча оборудования библиотеки.
3. Согласно «Правилам пользования ОГБУК «Ульяновская областная библиотека для детей и юношества имени С. Т. Аксакова» срок пользования книгами и иными материалами установлен в 14 дней. По просьбе пользователя (лично или по телефону) срок пользования может быть продлен, если на документ нет спроса со стороны других пользователей, но не более 2-х раз. Новые книги и журналы, книги повышенного спроса выдаются сроком на 5 дней и продлению не подлежат.
Со дня последнего срока возврата книги библиотека устанавливает отсрочку на 10 дней, после чего взимается компенсация за каждые просроченные сутки, за каждую книгу (см. «Перечень платных услуг Областной библиотеки для детей и юношества имени С.Т. Аксакова»).
- Компенсационная сумма за задержку библиотечных книг может быть удержана библиотекарем из залоговой суммы, внесенной данным пользователем.
Каждый месяц 13 числа и в третье воскресенье месяца проводится акция «День прощённого задолжника» которая позволяет пользователям, вернуть задержанные книги без взимания с них компенсации.
4. Утрата или порча книги, взятой в библиотеке, в т.ч. полученной по МБА, влечёт за собой замену ее такой же либо другим изданием, признанным библиотекой равноценным.
5. Самовольный вынос литературы из помещений библиотеки; самовольное изъятие карточек из каталогов и картотек; утрата номерка из гардероба влечет за собой компенсацию ущерба в виде штрафа в соответствии с «Перечнем платных услуг ОГБУК Ульяновской областной библиотеки для детей и юношества им. С.Т. Аксакова».
6. За порчу оборудования библиотеки пользователь несет ответственность по распоряжению директора, в соответствии с действительным размером нанесённого ущерба.

7. Все денежные операции оформляются сотрудниками структурных отделов в «Тетради регистрации компенсационных санкций» (далее -Тетрадь), которая должна быть пронумерована, проштампована, прошита и скреплена печатью и подписью директора библиотеки. (Приложение №1)
8. Сотрудник отдела, в котором превышены сроки пользования литературой, рассчитывает сумму компенсации, принимает денежные средства и делает в Тетради отметку об уплате, подтверждая это своей подписью и подписью читателя.
9. Полученные средства регулярно (1 раз в квартал) сдаются в кассу библиотеки и зачисляются на лицевой счет библиотеки. В Тетрадь вписывается дата передачи денежных средств в отдел экономики, финансирования и государственных закупок и номер квитанции к приходному кассовому ордеру.
10. Пользователи, нарушающие Правила пользования ОГБУК «Ульяновская областная библиотека для детей и юношества им. С.Т. Аксакова» и уклоняющиеся от уплаты компенсации ущерба, лишаются права пользования библиотекой на срок до одного года.
11. Ответственность за организацию работы по выполнению настоящего Положения возлагается на заведующих структурными отделами библиотеки.

Тетрадь регистрации компенсационных санкций в отделе _____

Окончена _____